



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura
**Direcció General d'Arxius,
Biblioteques, Museus i Patrimoni**
Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell

Visita guiada a l'Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell (ESO)



Fotografia: EXE-arquitectura

Nom: _____

Escola: _____

Data: _____

Tossal Blanc, s/n
25230 Mollerussa
Telèfon 973712074
Email: acplaurgell.cultura@gencat.cat



ELS ARXIUS COMARCALS

1. Contesta: quines són les principals funcions d'un Arxiu Comarcal?

2. Posa per ordre el recorregut que segueix qualsevol document que entra a l'Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell:

INSTAL·LACIONS	ORDRE
Sala d'actes	
Dipòsit	
Moll de descàrrega	
Sala de treball	
Sala de consulta	
Sala de desinfecció	

3. Una de les funcions principals de l'Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell és la conservació dels documents. Anota alguns dels factors que poden provocar la seva degradació.



4. Identifica les instal·lacions que has visitat a l'Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell.



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU

--	--	--



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU

--	--	--



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU

--	--



5. Escriu el nom de la sala on es realitzen les següents tasques:

Netejar, fumigar, desinsectar...	
Descriure, assignar un codi i digitalitzar un document	
Rebre els documents	
Conservar els documents en unes condicions que permetin la preservació	
Conservar els documents de format especial	
Fer la recerca d'un document per poder-lo veure	
Conservar les fotografies en plaques de vidre, microfilm o paper	
Fer difusió dels documents que estan custodiats a l'Arxiu	

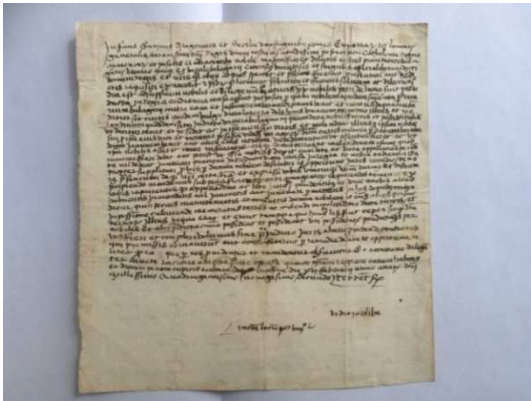
6. A l'Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell es conserven diferents fons. Aquí tens uns exemples de documents que es troben a l'arxiu. Digues a quin fons pertanyen:

***Administració autonòmica, personals, col·leccions, comercials i d'empreses,
institucions, associacions i fundacions, administració local***

Programa de festes	
Patronat de Fires de Mollerussa	
Llicència de caça	
Padró d'habitants	
Societat Canal d'Urgell	
Programa de Festes Majors	
Teatre L'Amistat	



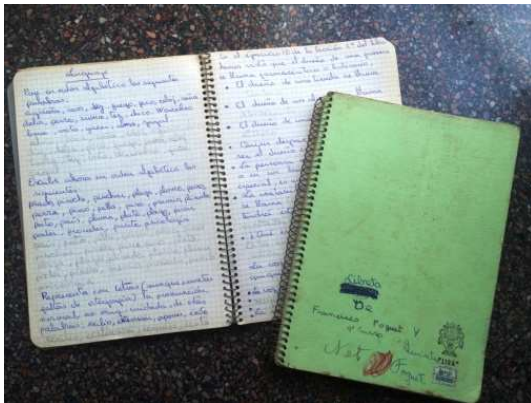
7. Escriu sota de cada imatge quin tipus de document o suport és.



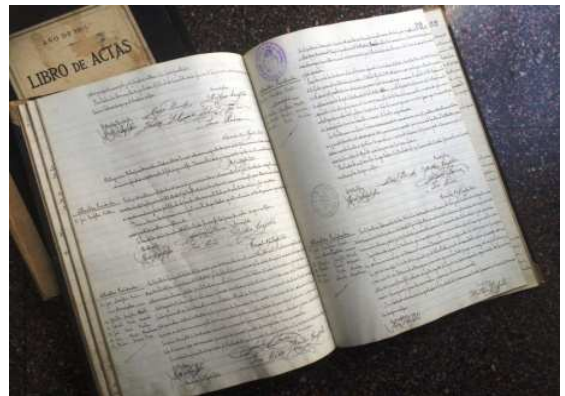
Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



Fotografia: ACPU



8. Emplena el següent requadre segons el material que es conserva, els usuaris i els serveis que ofereixen al públic que el visita:

INSTAL·LACIÓ	USUARIS	MATERIAL	SERVEIS QUE PRESTA	L'HAS VISITAT?
MUSEU				
ARXIU				
BIBLIOTECA				
HEMEROTECA				

9. Per entendre les diferències entre una biblioteca i un arxiu, assenjala les definicions que siguin correctes:

- Els arxius prestin documentació a totes les persones que ho sol·liciten.
- Els documents que formen part d'un arxiu arriben per donacions o quan esgoten la seva vida útil.
- Els fons de les biblioteques estan formats per documents originals exclusivament.
- Els arxius guarden documents administratius, legals, col·leccions d'institucions públiques i privades.
- Les biblioteques organitzen els documents segons una classificació temàtica universal.
- La documentació dels arxius s'ha de classificar abans de restaurar.
- Les biblioteques compren documents, fan intercanvis i reben donacions.
- Tots els usuaris de les biblioteques poden gaudir del servei de préstec.



10. Contesta:

Penses que podries dur a terme el teu Treball de Recerca utilitzant l'arxiu?

En cas afirmatiu, quin tema triaries?

11. Fes un comentari personal sobre la teva visita a l'Arxiu Comarcal del Pla d'Urgell.