



Visita a l'Arxiu Històric de Lleida

L'Arxiu Històric de Lleida ofereix als alumnes d'Educació Secundària, una visita guiada per a conèixer les seves funcions i els fons documentals que custodia. A través d'aquesta visita, els alumnes podran conèixer de primera mà, tant la funció de l'arxiu com la feina dels arxiviers i comprendre el valor dels fons documentals com a testimoni patrimonial del passat.

La visita s'inicia amb la projecció d'un vídeo que dona una visió del què és un Arxiu Històric. A continuació es recrea el circuit que segueix la documentació: moll de descàrrega, sala de desinfecció, si cal, i dipòsits. També s'observen les característiques i condicions que ha de tenir l'edifici per poder acomplir la seva funció de custodia amb el màxim de seguretat i garanties. Un cop al dipòsit es fa un repàs dels diferents tipus de documents, de suports i de fons específics que hi ha a l'arxiu.

Què cal saber abans de fer l'activitat?

- Tenir idea de la ubicació de l'Arxiu Històric de Lleida.
- Tenir idea de com funciona un arxiu.
- Conèixer la figura de l'arxiver.
- Tenir idea del què és una font documental.
- Haver explicat que actualment totes les accions humanes generen documents i que el conjunt d'aquesta informació va a dipositar-se a l'arxiu.
- Conèixer la importància de les fonts documentals.

Objectius didàctics

- Visitar les instal·lacions de l'Arxiu Històric de Lleida.
- Entendre les funcions d'un arxiu.
- Conèixer els diferents tipus de documents que es guarden en aquest arxiu.
- Relacionar les diferents dependències amb la funció que tenen.
- Valorar la importància de conservar els documents, font de coneixement de la història i suport de la informació actual.
- Descobrir el valor i el potencial del fons documental com a testimoni del passat.
- Conèixer les diferents formes de classificació dels documents.
- Apropar-se als instruments de descripció que s'utilitzen amb els documents.
- Comprovar els canvis que s'han esdevingut al llarg del temps en qüestions d'urbanisme, costums, professions, etc..
- Aprendre a valorar i a respectar el patrimoni documental propi i col·lectiu.

Conceptes

- L'Arxiu Històric de Lleida.



- El fons documental: administratiu i històric.
- Tipus de fonts: primàries i secundàries.
- Tipus de documents: textuals, gràfics, audiovisuals,...
- Funcions de l'arxiu: classificar els documents, ordenar-los i catalogar-los per a fer-los accessibles. Conservar-los en unes determinades condicions per garantir que es preservaran per a generacions futures. Donar-los a conèixer en exposicions, per mitjà d'internet i de la premsa, en publicacions diverses, en visites escolars i universitàries, etc.
- Instal·lacions de l'arxiu.
- Altres activitats que es desenvolupen als arxius per promoure i facilitar la recerca històrica de tot tipus: exposicions, conferències, cursos,...

Competències bàsiques

Àmbit social

Dimensió històrica

- Analitzar els canvis i les continuïtats dels fets o fenòmens històrics per comprendre'n la causalitat històrica.
- Aplicar els procediments de la recerca històrica a partir de la formulació de preguntes i l'anàlisi de fonts, per interpretar el passat.
- Interpretar que el present és producte del passat, per comprendre que el futur és fruit de les decisions i accions actuals.
- Identificar i valorar la identitat individual i col·lectiva per a comprendre la seva intervenció en la construcció de subjectes històrics.

Dimensió geogràfica

- Analitzar diferents models d'organització política, econòmica i territorial, i les desigualtats que generen, per valorar com afecten la vida de les persones i fer propostes d'actuació.

Dimensió cultural i artística

- Analitzar les manifestacions culturals i relacionar-les amb els seus creadors i la seva època, per interpretar les diverses cosmovisions i la seva finalitat.
- Valorar el patrimoni cultural com a herència rebuda del passat, per defensar-ne la conservació i afavorir que les generacions futures se l'apropriïn.
- Valorar les expressions culturals pròpies, per afavorir la construcció de la identitat personal dins d'un món global i divers.

Dimensió ciutadana

- Formar-se un criteri propi sobre problemes socials rellevants per desenvolupar un pensament crític.



Àmbit de cultura i valors

Dimensió interpersonal

- Mostrar actituds de respecte actiu envers les altres persones, cultures, opcions i creences.

Dimensió sociocultural

- Comprendre i valorar el nostre món a partir de les arrels culturals que l'han configurat.
- Realitzar activitats de participació i de col·laboració que promoguin actituds de compromís i democràtiques.

Continguts

- Obtenció d'informació a partir del visionat d'un vídeo sobre l'Arxiu Històric de Lleida i el seu edifici.
- Seguiment d'una visita per les instal·lacions de l'Arxiu per conèixer les diferents sales i la seva funció.
- Observació de documentació municipal i de documentació patrimonial a fi de conèixer els diferents fons documentals que conserva l'Arxiu Històric de Lleida.
- Anàlisi de fotografies, plànols, gràfics, etc a fi de conèixer la seva potencialitat com a fons documentals.
- Diferenciació de les fons documentals primàries i les fons documentals secundàries.
- Deducció d'informació a partir de l'observació dels documents.

Activitats d'aprenentatge

Les activitats s'adequaran en cada cas al nivell educatiu en funció de les necessitats del grup escolar i dels interessos dels docents. A tall d'exemple us proposem aquestes activitats:

- Introducció per captar preconceptes dels alumnes.
- Visionat d'un vídeo per conèixer què és un arxiu i la seva funció.
- Recorregut guiat per les dependències de l'arxiu.
- Explicació de les funcions de l'Arxiu Històric de Lleida.
- Visita d'un dipòsit per conèixer la documentació que s'hi guarda.
- Observació dels fons de plànols i fotografies guardat en dipòsits especials.
- Visita a la Sala de Consulta per conèixer la varietat de documentació.
- Mostra de diferents tipus de documents: pergamins, plànols, fotografies aèries, protocols notariaus, etc.
- Observació i consulta de fons documentals.
- Comparació de dades de diferents èpoques.
- Formulació d'hipòtesis.



Dades de contacte

Arxiu Històric de Lleida

Adreça: Governador Montcada, s/n. 25002 Lleida.

Telèfon: 973.28.81.50

Pàgina web:

<http://cultura.gencat.cat/arxius/ahl>

Adreça electrònica : ahll.cultura@gencat.cat

Contacte:

Horaris: Hivern (octubre/maig), de dilluns a dijous de 9 a 18h;
divendres de 9 a 17h. Estiu (juny/setembre) de 8 a 15h.